

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 1 ИМЕНИ Н.П.РАКОВА» г.КАЛУГИ**

Принято педагогическим советом  
МБОУДО  
«ДШИ № 1 им. Н.П.Ракова» г.Калуги  
от 05.06.2020 г.  
Протокол № 5



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУДО  
«ДШИ № 1 им. Н.П. Ракова» г.Калуги  
В.В.Федоров  
(Приказ от 05.06.2020г. №35)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
при реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных  
программ в области искусств  
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 1 имени Н.П.Ракова» г.Калуги**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации» пункт 10 части 2 статьи 28; подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; статья 58;
- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам их освоения, устанавливаемыми Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - ФГТ); Методическими рекомендациями Минкультуры России по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств от 22.10.2019 № 378-01.1-39-ОЯ;
- Уставом МБОУДО «ДШИ №1 имени Н.П.Ракова г. Калуги» (далее – Школа).

1.2. Настоящее положение устанавливает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Школе при реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ.

1.3. При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств формы и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации устанавливаются настоящим положением в

соответствии с учебными планами, разработанными на основании ФГТ и утверждаемыми директором школы.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются средствами оценки качества реализации образовательных программ.

1.5. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы).

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, принятых в Школу на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.7. Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ, данные программы должны содержать раздел «система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся», а учебные планы предпрофессиональных программ должны предусматривать раздел «промежуточная аттестация».

1.8 Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся на основании ФГТ, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.

1.9. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

1.10. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету. По решению школы оценка результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться и по окончании четверти.

1.11. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок (прослушивание).

1.12. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения программ, просмотров, выставок, творческих показов, письменных работ, устных опросов.

1.13. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных четвертей и полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

1.14. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

1.15. Зачёты могут быть дифференцированные и не дифференцированные (в зависимости от применяемой системы оценок).

1.16. Академические концерты предполагают те же требования, которые применяются к зачётам (публичное исполнение (показ) учебной программы (учебной работы) или части её в присутствии комиссии), и имеют открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)).

1.17. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном ФГТ.

1.18. Контрольные прослушивания (просмотры) направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определённым видам работ, не требующим публичного исполнения (показа) и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д. Контрольные прослушивания (просмотры) проводятся в присутствии комиссии и могут включать в себя элементы беседы с обучающимися.

1.19. По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об освоении дополнительной предпрофессиональной программы.

1.20. Для аттестации обучающихся Школы разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы,

тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств рассматриваются Методическим Советом Школы.

1.20. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений и навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

## **II. Планирование промежуточной аттестации.**

2.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

2.2. При выборе учебного предмета для экзамена Школа может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

2.3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например – проведение технического зачета).

## **III. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам.**

3.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным программам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются Школой. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно, и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

3.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в тетрадях методических замечаний и протоколах формулировкой «зачет в

виде технического зачета/академического концерта/исполнения программы/просмотра/выставки/творческого показа/письменной работы/устного опроса». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), дополненной системой «+», «-», (5, 5-, 4+, 4, 4-, 3+, 3, 3-, 2).

В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной шкале.

#### **IV. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету.**

4.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на председателя аттестационной комиссии, т.е. заведующего методическим объединением.

4.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

4.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.4. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета и обсуждаются на заседаниях объединений.

4.5. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом

формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

4.6. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

4.7. Основные условия подготовки к экзамену:

а) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

4.8. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего объединения, заведующим методического объединения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет.

4.9. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени по теоретическим учебным предметам - не более одного академического часа).

4.10. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

4.11. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), дополненной системой «+», «-», (5, 5-, 4+, 4, 4-, 3+, 3, 3-, 2).

4.12. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

4.13. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, в установленные администрацией сроки.

4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Школа создаёт условия

обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

#### **V. Условия пересдачи и повторной сдачи экзаменов**

5.1. Сроки проведения пересдачи и повторной сдачи экзаменов согласовываются с методическим советом.

5.2. Обучающимся, имеющим академическую задолженность, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой.

5.3. В указанный период не включается время болезни обучающихся. Для обучающегося, заболевшего в период проведения промежуточной аттестации, назначается новый срок ее сдачи (при наличии подтверждающего медицинского документа).

5.3. Сроки проведения пересдачи могут быть перенесены на осень.

5.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению Школы, с учётом мнения родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение (при наличии свободных мест в соответствующем классе), переведены на другую образовательную программу либо на обучение по индивидуальному плану.